

Secretaria de
Estado da
AdministraçãoESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO**

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)Número do Processo -
SISLOG
113578Número do Processo - SEI
202500005009540

Em conformidade com a Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e com o Decreto estadual nº 10.207, de 27 de janeiro de 2023, o Estudo Técnico Preliminar - ETP é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação a fim de atender a uma necessidade administrativa, e tem por objetivo subsidiar a elaboração do Anteprojeto, Termo de Referência ou Projeto Básico, bem como do edital de licitação e da minuta contratual, quando aplicável.

Tópico 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar apresenta os estudos técnicos realizados visando identificar e analisar as soluções disponíveis no mercado, em termos de requisitos, alternativas e justificativas para escolha da melhor solução para alcançar os resultados pretendidos.

1.2. Assim, a delimitação da solução nos termos e condições estipulados não é decisão de livre arbítrio desta equipe. Aqui estão pautados elementos que, fundamentadamente, têm a capacidade e potencial para, em tese, considerando o caso concreto, melhor atender ao interesse público.

Previsão no Plano de Contratações Anual:

1.4. A demanda a ser contratada está prevista no PCA 2025/2026.

0.1. Alinhamento Estratégico:

I - **1.5.** Esta pretendida contratação apresenta conformidade com os Programas e Ações do PPA 2024-2027 relacionados às atribuições desta Pasta, em conformidade com as suas competências, nos termos da [Lei nº 22.317, 18 de outubro de 2023](#).

Justificativa da Contratação:

1.6. A presente contratação justifica-se pela necessidade de atender as demandas dos eventos realizados pela Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação, bem como, as Coordenações Regionais de Educação (CREs) e à Administração Central da Secretaria de Estado da Educação, conforme planilha anexa neste ETP.

1.6.1. A futura formação de Ata de Registro de Preço, visa a contratação de empresa especializada em materiais de expediente, com o objetivo de promover a realização de eventos escolares esportivos, culturais e outras atividades educacionais, em conformidade com as metas estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei Orçamentária Anual (LOA) do Governo do Estado de Goiás. A futura formação do Registro de Preços permitirá a contratação de empresas especializadas, garantindo maior transparência e visibilidade das ações e atividades realizadas nas unidades administrativas, além de atender às demandas programáticas da Superintendência.

1.6.2. Os quantitativos apresentados foram definidos com base nas atividades e ações executadas no ano de 2023, cabendo à SDEAE planejar e avaliar a viabilidade da contratação para a aquisição dos materiais necessários às demandas do ano subsequente. Dentre as ações previstas, destacam-se as atividades esportivas e culturais, fundamentadas no Art. 217 da Constituição Federal, na Lei Federal nº 9.615/1998 (Lei Pelé), no Decreto Federal nº 7.984/2013, nos Artigos 165 e 166 da Constituição Estadual, e na Lei Estadual nº 17.419/2011, que institui os Jogos Estudantis do Estado de Goiás. Essas ações são realizadas de acordo com o Regulamento Geral dos Jogos e os Editais de Festivais de Arte, do Prêmio Experiência de Sucesso, alinhados às diretrizes pedagógicas da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB 9.394/1996) e ao Plano Estadual de Educação (PEE Lei Estadual nº 18.969/2015), nas Metas 2, 3, 4, 5, 6 e 9.

1.6.3. As ações têm como finalidade reunir estudantes e profissionais da rede pública educacional de diversas regiões do Estado de Goiás, promovendo o intercâmbio socioesportivo e cultural, além de fomentar o conhecimento nas áreas do desporto e da arte. Essas atividades visam demonstrar os benefícios que a prática esportiva e cultural pode trazer para a saúde dos indivíduos, contribuindo para o surgimento de novos talentos e para a difusão dos princípios de respeito, compreensão mútua, fraternidade, solidariedade e fair-play. Além disso, buscam elevar os ideais de cultura da paz entre os povos e auxiliar na melhoria do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), principalmente no que se refere à redução da evasão escolar.

1.6.4. A aquisição de materiais de expediente é imprescindível para a Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação, a fim de suprir as necessidades internas e atender de forma satisfatória às demandas dos eventos promovidos por essa unidade gestora. Os materiais elencados no Termo de Abertura do Projeto (TAP) são essenciais para a execução das rotinas administrativas e para a realização dos Jogos Estudantis do Estado de Goiás, do Festival Arte Educativa de Goiás e de outros eventos relacionados à arte e à cultura no Estado.

1.6.5. Diante do exposto, faz-se necessária a realização de Processo Licitatório para a futura contratação de empresa especializada em materiais de expediente, visando a aquisição do objeto em questão, com base na execução do ano anterior. Essa contratação garantirá a continuidade das atividades esportivas e culturais, contribuindo para o desenvolvimento integral dos estudantes e para a promoção de uma educação de qualidade, alinhada aos objetivos estratégicos do Governo do Estado de Goiás.

1.7. A ausência do objeto desta contratação poderá ocasionar os seguintes prejuízos:

1.7.1. Comprometimento da Realização de Eventos Educacionais, Culturais e Esportivos - A Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação é responsável pela organização de eventos culturais, artísticos e esportivos que exigem estrutura mínima de apoio administrativo e logístico. A ausência dos materiais de expediente compromete:

1. A produção de documentos, certificados, planilhas de controle e demais instrumentos de gestão e registro;
2. A organização de inscrições, sorteios, julgamentos, anotações e avaliações durante os eventos;
3. A comunicação interna e externa das ações promovidas.

1.7.2. Descontinuidade Administrativa - As atividades de rotina das CREs e da Administração Central dependem de materiais básicos de expediente para o andamento regular das tarefas administrativas, como:

1. Elaboração e tramitação de processos;
2. Atendimento ao público;
3. Arquivamento e controle documental;
4. Comunicação oficial.

Tópico 2 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Definição da solução escolhida

2.1. Abaixo segue a descrição resumida do objeto a ser contratado, definido após a realização de estudo técnico preliminar: **Fornecimento de Bens e Materiais - SRP Materiais de Expediente**

Característica do objeto:

2.2. O objeto a ser contratado é **Comum**, assim considerado por possuir padrão de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos no Termo de Referência, por meio de especificações usuais no mercado, na forma do inciso XIII do art. 6º da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

2.3. A solução adotada trata-se de objeto comum, pois:

- 2.3.1.** é encontrado e praticado no mercado sem maiores dificuldades;
- 2.3.2.** é ordinário, sem peculiaridades ou características especiais;
- 2.3.3.** é apresentado com identidade e características padronizadas, com perfil qualitativo passível de ser descrito objetivamente; e

2.3.4. sua caracterização é garantida tendo por base as exigências detalhadas do Termo de Referência, compatível com o rito procedimental de seleção do fornecedor a ser adotado.

Definição da natureza de execução do objeto:

2.4. A execução do objeto contratado pode ser considerado de **natureza não continuada**, nos termos do inciso XV do art. 6º da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, já que são serviços de fornecimentos contínuos aqueles contratados pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.

Regime de fornecimento:

2.5. Tendo em vista a necessidade de fornecimento dos bens ou serviços contratados, a entrega será prestada de forma **de forma parcelada, sob demanda**.

Justificativa da escolha da solução:

2.6. A análise das opções oferecidas pelo mercado, conforme relatado neste ETP, demonstra que a solução escolhida é a que melhor atende à finalidade pública, especialmente pelos seguintes fatos e fundamentos:

A escolha da solução para a presente aquisição, foi realizada com base em uma análise criteriosa das necessidades esportivas, culturais, artísticas, educacionais e administrativas, da qualidade dos materiais, custo-benefício, da sustentabilidade e da viabilidade logística. A solução selecionada proporciona ampla variedade de materiais de expediente, que contemplam diversas metodologias de ensino, possibilitando atender a diversidade da aprendizagem.

A aquisição foi pautada buscando o melhor custo benefício, visando práticas de sustentabilidade e utilizando materiais que respeitem as normas ambientais sem prejudicar a durabilidade dos itens licitados.

Considerando a natureza recorrente e parcelada das necessidades, a solução mais adequada é a adoção do Sistema de Registro de Preços, conforme previsto nos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021, o qual permite maior eficiência administrativa, planejamento logístico e economia de escala. A adoção do SRP proporciona:

1. **Racionalização das contratações públicas**, evitando múltiplos certames e reduzindo o retrabalho administrativo;
2. **Atendimento célere e imediato** às demandas dos diversos setores vinculados à Secretaria, sem necessidade de nova licitação a cada necessidade;
3. **Maior previsibilidade orçamentária**, com base em preços registrados previamente, garantindo economicidade e conformidade com o planejamento de despesas;
4. **Redução de perdas e desperdícios**, uma vez que o fornecimento ocorre de forma fracionada, conforme requisição;
5. **Maior controle e padronização dos itens adquiridos**, promovendo qualidade e uniformidade nos materiais utilizados pelas unidades administrativas.

Além disso, o uso do SRP está alinhado às diretrizes de eficiência, economicidade, padronização e planejamento, que impõe à Administração o dever de motivar a escolha da solução mais adequada para o atendimento do interesse público.

Dessa forma, a escolha do modelo de contratação por meio do Sistema de Registro de Preços revela-se como a alternativa mais compatível com a demanda atual, garantindo melhor alocação de recursos públicos e atendimento contínuo e adequado às atividades institucionais da Secretaria.

Vigência da Ata de Registro de Preços

2.7. A Vigência da Ata Registro de Preço, seguirá o Art. 84 da Lei nº 14.133/2021: O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado a vantagem do preço.

2.7.1. Os efeitos da prorrogação da ARP, recai sobre os quantitativos originários registrados, conforme expresso neste ETP, no Termo de Referência e Edital.

Vigência do contrato:

2.8. O prazo de vigência contratual é de 12 meses, contados imediatamente a partir da divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) de Termo de Contrato, nos termos do Título III, Capítulo V, da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

2.8.1. Considerando que o objeto contratado é de natureza não continuada, a vigência do contrato é prorrogável nos termos da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Tópico 3 - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Identificação dos itens, quantidades e unidades:

3.1. A estimativa da quantidade a ser contratada é justificada nos termos deste ETP, conforme disposto na Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021. A descrição com o respectivo quantitativo a ser contratado está apresentado abaixo:

#	Cod	Descrição	Qtde
001	249	apontador, em plástico e em metal, com depósito, 1 furo (s).	540
002	446	barbante, em algodão, 4 fio (s).	140
003	70	bateria, alcalina, 9 v.	40
004	202	borracha apagadora (escolar), em látex, formato retangular, com medidas aproximadas de 32 x 28 x 8 mm.	1556
005	124	caderno, encadernação brochura, capa dura, pautado, 96 folhas.	3240
006	124	caderno, encadernação com espiral, capa dura, grande, 96 folhas.	3280
007	32	caneta, esferográfica, tampa removível com ventilação e haste de fixação, corpo hexagonal em plástico transparente, com suspiro para entrada de ar, ponta c/ esfera de tungstênio, escrita média, cor azul, carga removível.	196
008	32	caneta, marca texto, ponta chanfrada, com tinta fluorescente de cor amarela.	4320
009	32	caneta, marcador permanente para cd/dvd, cor azul, ponta (s) 1,0.	208
010	4725	almofada de carimbo, nº 2.	40
011	244	clips, tamanho 8/0, em aço niquelado.	92
012	290	cartolina, com medidas aproximadas de 500 x 600 mm, 150 g/m².	120
013	116	cola, cor branca, secagem rápida, alto desempenho.	140
014	193	corretivo para texto, em fita, medindo aproximadamente 4,2 mm x 12 m.	180
015	3490	folha de eva - atileno acetato de vinila, 2, mm, medindo aproximadamente 40 x 48 cm, colorido (a), atóxico (a),	120
016	109	envelope, em papel, cor branca, tamanho a4, sem logomarca (timbre).	5000
017	109	envelope, saco, em papel kraft, pardo, medindo aproximadamente 260 x 360 mm.	40
018	120	estilete, retrátil, grande, lâmina (s) largo (a) c/ 18 mm, com trava.	900
019	105	etiqueta, adesivo (a), em papel, formato, a4, com medidas aproximadas de 99 x 34 mm.	20
020	310	extrator de grampos, em aço niquelado, formato espátula, medindo aproximadamente 16 cm.	100
021	82	fitas, adesiva larga, medindo aproximadamente 48 mm x 45 m.	400
022	82	fitas, adesivo (a), mono face, em celofane, transparente, com medidas aproximadas de 12 mm x 50 m.	100
023	82	fitas, adesivo (a), dupla face e largura aproximada 19 mm.	100
024	82	fitas, crepe, mono face, com medidas aproximadas de 18 mm x 50 m.	200
025	209	grampeador, em metal p/ grampo (s) 24/6 e 26/6, capacidade mínima para 50 folhas, medindo aproximadamente 20 cm.	140
026	25	lápiz, de cor, com 12 cor (es), grande, corpo redondo.	40
027	25	lápiz, madeira reflorestada, nº 2, grafite redondo, preto.	30
028	596	livro ata, capa dura, pautado, numerado, 100 folhas c/ gramatura mínima de 56, g/m².	580
029	50	pasta, aba elástico, em polipropileno (pp), tamanho ofício, transparente, com dorso.	3800
030	50	pasta, catálogo, em papelão com revestimento externo em plástico, capacidade aproximada para 100 plásticos/envelopes com etiqueta para identificação.	60
031	50	pasta, em l, em pvc transparente, tamanho a4.	4740
032	286	perfurador, em metal, 2 furo (s), capacidade de perfuração mínima de 35 folhas, com base em borracha, pintura metálica.	120

#	Cod	Descrição	Qtde
033	24	pilha, aaa, alcalina.	310
034	24	pilha, aa, alcalina.	310
035	32	caneta, pincel atômico, não recarregável, tinta de cor preta.	1344
036	412	pistola de cola quente , potência aproximada de 40 w.	28
037	337	prancheta , em acrílico, com prendedor (es), transparente, tamanho officio.	360
038	198	bloco de notas / recados, adesivo (a), medindo aproximadamente 76 x 76 mm, cores diversas.	2280
039	116	cola, quente, em bastão fino c/ 30 cm.	40
040	116	cola, quente, em bastão grosso c/ 30 cm.	40
041	289	régua, em acrílico, transparente, graduado (a), medindo 30 cm.	520
041	244	clips , tamanho 2/0, em aço galvanizado.	92
042	185	tesoura , em aço inoxidável, cabo (s) em polipropileno (pp), ponta arredondada, tamanho médio (a).	160
043	185	tesoura , em aço inoxidável, cabo ergonômico e/ou emborrachado, medindo aproximadamente 21 cm.	100
044	228	tinta para carimbo , líquido (a), cor azul, para almofada, com volume entre 40 e 45 ml.	40
045	588	plástico para plastificação / reprografia, medindo aproximadamente 220 x 307 mm, espessura de 0,07 mm.	624
046	950	apagador, para quadro branco, com suporte (s) e com imã.	7660
047	950	apagador, para quadro branco, com suporte (s) e com imã.	2553
048	32	caneta, marcador (pincel) para quadro branco, recarregável, tinta de cor azul.	22979
049	32	caneta, marcador (pincel) para quadro branco, recarregável, tinta de cor azul.	7660
050	5751	refil/cartucho de reposição para marcador de quadro branco, azul.	22979
051	5751	refil/cartucho de reposição para marcador de quadro branco, azul.	7660
052	128	pen drive, 8 gb, conexão usb.	2460
053	128	pen drive, 8 gb, conexão usb.	820
054	58	papel, sulfite, tamanho a4, gramatura 75 g/m ² , medindo aproximadamente 210 x 297 cm, cor branca.	4131
055	58	papel, sulfite, tamanho a4, gramatura 75 g/m ² , medindo aproximadamente 210 x 297 cm, cor branca.	1377
056	583	alfinete de segurança , em aço niquelado, nº 1.	40
057	50	pasta, sanfonada, em papelão, revestido (a) em plástico, com gramatura de 250 g/m ² , tamanho a4.	310
058	210	grampo, para grampeador, em aço niquelado, 26/6.	40
059	22	saco, em poliestireno (ps), transparente, com medidas aproximadas de 36 x 27 x 6 cm, sem furo (s).	12
060	596	livro ata , capa dura, pautado, numerado, 50 folhas c/ gramatura mínima de 56 g/m ² .	500
061	58	papel, vergê, tamanho a4, gramatura 180 g/m ² , cor branca.	6

Justificativa de quantitativo:

3.2. Os quantitativos dos itens a serem registrados foram levantados considerando as necessidades de ressurgimento de estoque dos materiais, para atendimento às demandas relacionadas a Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação, bem como, as Coordenações Regionais de Educação (CREs) e à Administração Central da Secretaria de Estado da Educação.

3.3. A previsão dos quantitativos a serem adquiridos por demandas, deverá abarcar as necessidades das unidades desta Secretaria de Estado da Educação, pelo período de 2 (dois) anos.

Histórico de Consumo:

3.4. Nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, não foram firmados contratos específicos para a aquisição centralizada de materiais de expediente destinados a atender às atividades relacionadas à Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação.

3.5. Parte das demandas de materiais de expediente foram supridas pontualmente por meio de remanejamento interno de estoque da Secretaria e aquisições descentralizadas realizadas por outras unidades, de forma limitada e insuficiente frente à expansão dos projetos educacionais, culturais e esportivos previstos para os exercícios de 2025 e 2026.

3.6. Diante disso, a presente contratação visa consolidar em um único processo a previsão de consumo para os próximos dois anos, com base:

1. nas ações executadas nos anos de 2023 e 2024;
2. Nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, não foram firmados contratos específicos para a aquisição centralizada de materiais de expediente destinados exclusivamente às atividades da Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação;
3. Contudo, parte da demanda de materiais de expediente foi suprida pontualmente por meio de remanejamento interno de estoque da administração central da Secretaria e aquisições descentralizadas realizadas por outras unidades, de forma limitada e insuficiente frente à expansão dos projetos educacionais, culturais e esportivos previstos para os exercícios de 2026 e 2027;
4. no planejamento dos eventos regulares desta Superintendência (Jogos Estudantis, FAEGO, Olimpíadas, Concursos Literários e Prêmio Experiência de Sucesso);
5. e na perspectiva de otimização do gasto público por meio do sistema de Registro de Preços, conforme estabelece o modelo do ETP do SISLOG.

Unidades administrativas a serem atendidas:

3.7. Considerando as necessidades do órgão, foram identificadas as seguintes unidades administrativas a serem atendidas:

1. Superintendência de Desporto Educacional, Arte e Educação;

2. Coordenações Regionais de Educação (CREs);
3. Administração Central da Secretaria de Estado da Educação.

Tópico 4 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os valores referenciais estimados da contratação, unitários e totais, aferidos conforme ampla pesquisa de mercado, são os seguintes:

Descrição do item 001	
Código 249 - Apontador, em plástico e em metal, com depósito, 1 furo (s).	
Informações Adicionais	
Apontador de plastico rigido para lapis, com depósito.	
Período (Meses)	
Quantidade	540
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 2,68
Valor Total	R\$ 1.447,20

Descrição do item 002	
Código 446 - Barbante , em algodão, 4 fio (s).	
Informações Adicionais	
Barbante de algodao, 4 fios, minimo 400gr, mínimo 600m, na cor cru.	
Período (Meses)	
Quantidade	140
Unidade	embalagem c/ 1 quilograma
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 22,28
Valor Total	R\$ 3.119,20

Descrição do item 003	
Código 70 - Bateria, alcalina, 9 V.	
Informações Adicionais	
Bateria portatil nao recarregavel, tipo alcalina, na voltagem de 9V, medindo aproximadamente 16x25x44mm, composicao quimica de dióxido de zinco, zinco, hidróxido de potássio, grafite e óxido de zinco.	
Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 21,66
Valor Total	R\$ 866,40

Descrição do item 004	
Código 202 - Borracha Apagadora (Escolar), em látex, formato retangular, com medidas aproximadas de 32 x 28 x 8 mm.	
Informações Adicionais	
Borracha feita de látex natural, com protetor plástico, no formato retangular, cor branca.	
Período (Meses)	
Quantidade	1556
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 2,04
Valor Total	R\$ 3.174,24

Descrição do item 005	
Código 124 - Caderno, encadernação brochura, capa dura, pautado, 96 folhas.	
Informações Adicionais	
Caderno de brochura costurado, formato ¼, tam 140mmx200mm, capa dura lisa 1 cor, 96 fls, deve conter selo fsc.	
Período (Meses)	

Quantidade	3240
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,79
Valor Total	R\$ 21.999,60

Descrição do item 006

Código 124 - Caderno, encadernação com espiral, capa dura, grande, 96 folhas.

Informações Adicionais

Caderno espiral de arame galvanizado, formato ¼, tam 140mmx200mm, com capa dura lisa em 1 cor, pesando 250 g/m², 96 fls gramatura 56 g/m², deve conter selo fsc.

Período (Meses)	
Quantidade	3280
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 10,57
Valor Total	R\$ 34.669,60

Descrição do item 007

Código 32 - Caneta, esferográfica, tampa removível com ventilação e haste de fixação, corpo hexagonal em plástico transparente, com suspiro para entrada de ar, ponta c/ esfera de tungstênio, escrita média, cor azul, carga removível.

Informações Adicionais

Caneta esferografica, corpo em poliestireno cristal, formato redonda ou sextavada, esfera de tungstenio, com espessura de 1,0mm, cor azul, tampa anti asfixiante. Caixa com 50 und.

Período (Meses)	
Quantidade	196
Unidade	caixa com 50 unidades
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 54,02
Valor Total	R\$ 10.587,92

Descrição do item 008

Código 32 - Caneta, marca texto, ponta chanfrada, com tinta fluorescente de cor amarela.

Informações Adicionais

Caneta marca texto corpo plastico rigido opaco, ponta fluorescente de 3 a 5mm, cor amarela, não recarregavel.

Período (Meses)	
Quantidade	4320
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 3,32
Valor Total	R\$ 14.342,40

Descrição do item 009

Código 32 - Caneta, marcador permanente para CD/DVD, cor azul, ponta (s) 1,0.

Informações Adicionais

Caneta permanente, corpo em plastico rigido, ponta de no minimo 1mm, cor azul.

Período (Meses)	
Quantidade	208
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 7,19
Valor Total	R\$ 1.495,52

Descrição do item 010	
Código 4725 - Almofada de Carimbo, nº 2.	
Informações Adicionais	
Almofada para carimbo, de feltro em estojo plástico, com entitamento, tinta na cor azul, tam aproximado 6,7 x 11cm.	
Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 12,96
Valor Total	R\$ 518,40

Descrição do item 011	
Código 244 - Clips , tamanho 8/0, em aço niquelado.	
Informações Adicionais	
Clips de aço galvanizado paralelo, 8/0, caixa com 500gr.	
Período (Meses)	
Quantidade	92
Unidade	caixa c/ 500 gramas
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 23,38
Valor Total	R\$ 2.150,96

Descrição do item 012	
Código 290 - Cartolina, com medidas aproximadas de 500 x 600 mm, 150 g/m².	
Informações Adicionais	
Cartolina de papelaria, pesando aproximadamente 150 g/m², medindo 50 x 66cm, cores variadas.	
Período (Meses)	
Quantidade	120
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 1,21
Valor Total	R\$ 145,20

Descrição do item 013	
Código 116 - Cola, cor branca, secagem rápida, alto desempenho.	
Informações Adicionais	
Cola líquida branca para EVA com 90gramas.	
Período (Meses)	
Quantidade	140
Unidade	quilograma
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 5,77
Valor Total	R\$ 807,80

Descrição do item 014	
Código 193 - Corretivo para Texto, em fita, medindo aproximadamente 4,2 mm x 12 m.	
Informações Adicionais	
Corretivo em fita, formato roller, com design ergonômico, medindo no mínimo 4,2mm x 12m.	
Período (Meses)	
Quantidade	180
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 9,89

Valor Total	R\$ 1.780,20
-------------	--------------

Descrição do item 015

Código 3490 - Folha de EVA - Atileno Acetato de Vinila, 2, mm, medindo aproximadamente 40 x 48 cm, colorido (a), atóxico (a),

Informações Adicionais

EVA medindo 400 x 480 x 1,50mm, modelo liso com cores variadas (azul, amarelo, bege, branco, laranja, rosa, verde, vermelho, marrom, lilás, roxo).

Período (Meses)	
Quantidade	120
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 2,87
Valor Total	R\$ 344,40

Descrição do item 016

Código 109 - Envelope, em papel, cor branca, tamanho A4, sem logomarca (timbre).

Informações Adicionais

Envelope A4 saco branco 229x324mm, 80gr.

Período (Meses)	
Quantidade	5000
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 0,65
Valor Total	R\$ 3.250,00

Descrição do item 017

Código 109 - Envelope, saco, em papel kraft, pardo, medindo aproximadamente 260 x 360 mm.

Informações Adicionais

Envelope pardo (saco grande), impresso na cor preta, em papel Kraft 80 g/m², 26x36cm, incluindo arte final. Caixa com 250 unidades

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	caixa c/ 250 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 169,17
Valor Total	R\$ 6.766,80

Descrição do item 018

Código 120 - Estilete, retrátil, grande, lâmina (s) largo (a) c/ 18 mm, com trava.

Informações Adicionais

Estilete cabo em plástico rígido, em lamina de aço carbono, medindo 18mm.

Período (Meses)	
Quantidade	900
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 3,24
Valor Total	R\$ 2.916,00

Descrição do item 019

Código 105 - Etiqueta, adesivo (a), em papel, formato, A4, com medidas aproximadas de 99 x 34 mm.

Informações Adicionais

Etiqueta adesiva retangular na cor branca, medindo 25,4 x 99mm, fls em formato A4. Envelope com no mínimo 2200 etiquetas, sendo 22 etiquetas por folha, caixa com 100 fls.

Período (Meses)	
Quantidade	20
Unidade	caixa c/ 100 folha
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial

Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 67,00
Valor Total	R\$ 1.340,00

Descrição do item 020

Código 310 - Extrator de Grampos, em aço niquelado, formato espátula, medindo aproximadamente 16 cm.

Informações Adicionais

Extrator de grampos em aço cromado, tipo espátula.

Período (Meses)	
Quantidade	100
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 4,02
Valor Total	R\$ 402,00

Descrição do item 021

Código 82 - Fitas, adesiva larga, medindo aproximadamente 48 mm x 45 m.

Informações Adicionais

Fita adesiva, material celofane transparente, tipo monoface, largura de 45mm, 45m de comprimento, transparente, aplicação multiuso.

Período (Meses)	
Quantidade	400
Unidade	rolo
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 5,68
Valor Total	R\$ 2.272,00

Descrição do item 022

Código 82 - Fitas, adesivo (a), mono face, em celofane, transparente, com medidas aproximadas de 12 mm x 50 m.

Informações Adicionais

Fita adesiva, material celofane, tipo mono face, largura de 12mm e comprimento mínimo de 50m, cor incolor, aplicação multiuso.

Período (Meses)	
Quantidade	100
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 4,85
Valor Total	R\$ 485,00

Descrição do item 023

Código 82 - Fitas, adesivo (a), dupla face e largura aproximada 19 mm.

Informações Adicionais

Fita adesiva, dupla face, largura 19mm, 30m, cor branca, aplicação multiuso.

Período (Meses)	
Quantidade	100
Unidade	rolo c/ 20 metro
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 9,46
Valor Total	R\$ 946,00

Descrição do item 024

Código 82 - Fitas, crepe, mono face, com medidas aproximadas de 18 mm x 50 m.

Informações Adicionais

Fita adesiva, material crepe, mono face, largura de 18mm, 50m, cor bege, aplicação multiuso

Período (Meses)	
Quantidade	200
Unidade	unidade

Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,14
Valor Total	R\$ 1.228,00

Descrição do item 025

Código 209 - Grampeador, em metal p/ grampo (s) 24/6 e 26/6, capacidade mínima para 50 folhas, medindo aproximadamente 20 cm.

Informações Adicionais

Grampeador de mesa, estrutura metálica, base plástica, medindo no mínimo 20 centímetros de comprimento, cor preta, grampo 24/6 e 26/6, com capacidade mínima para grampear e alfinetar 50 folhas.

Período (Meses)	
Quantidade	140
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 22,22
Valor Total	R\$ 3.110,80

Descrição do item 026

Código 25 - Lápis, de cor, com 12 cor (es), grande, corpo redondo.

Informações Adicionais

Lápis de cor, forma cilíndrica ou sextavada, caixa com 12 cores sortidas, confeccionado em madeira reflorestada, apresentar boa pigmentação e ser macio. Dimensões mínimas comprimento 170mm, diâmetro 7mm, diâmetro da mina de 3mm. Deve conter selo FSC e norma do Inmetro 15236.

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	caixa c/ 12 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 9,96
Valor Total	R\$ 398,40

Descrição do item 027

Código 25 - Lápis, madeira reflorestada, n° 2, grafite redondo, preto.

Informações Adicionais

Lápis corpo em madeira reflorestada, cor preta envernizada, formato redondo, material da carga mina grafite n. 2, medindo no mínimo 170 mm, nome do fabricante gravado no lápis com identificação do fornecedor na embalagem, devendo ser entregue apontado, sem borracha apagadora. Caixa com 144 unidades. Deve conter selo FSC e norma do inmetro 15236.

Período (Meses)	
Quantidade	30
Unidade	caixa c/ 144 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 72,96
Valor Total	R\$ 2.188,80

Descrição do item 028

Código 596 - Livro Ata , capa dura, pautado, numerado, 100 folhas c/ gramatura mínima de 56, g/m².

Informações Adicionais

Livro ata de papelaria, medida aproximada 220x320 ou 206x300 mm vertical, capa pesando 1250 g/m² revestida em papel Kraft na cor preta, 100 folhas, sem margem, papel off set, pesando 56 g/m².

Período (Meses)	
Quantidade	580
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 13,55
Valor Total	R\$ 7.859,00

Descrição do item 029

Código 50 - Pasta, aba elástico, em polipropileno (PP), tamanho ofício, transparente, com dorso.

Informações Adicionais

Pasta com aba e elástico (plástico) de polipropileno, espessura de 0,35 micras, lombada de 20mm, tamanho ofício, cor cristal.

Período (Meses)	
Quantidade	3800
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 4,30
Valor Total	R\$ 16.340,00

Descrição do item 030

Código 50 - Pasta, catálogo, em papelão com revestimento externo em plástico, capacidade aproximada para 100 plásticos/envelopes com etiqueta para identificação.

Informações Adicionais

Pasta catálogo, cartão revestido de plástico, com 100 envelopes plásticos, espessura de 0,12 micras, 4 extensores de metal, tamanho ofício, cor preta.

Período (Meses)	
Quantidade	60
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 39,46
Valor Total	R\$ 2.367,60

Descrição do item 031

Código 50 - Pasta, em L, em PVC transparente, tamanho A4.

Informações Adicionais

Pasta em L de polipropileno, com espessura mínima de 0,20 micras, tamanho A4 na cor cristal.

Período (Meses)	
Quantidade	4740
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 1,52
Valor Total	R\$ 7.204,80

Descrição do item 032

Código 286 - Perfurador, em metal, 2 furo (s), capacidade de perfuração mínima de 35 folhas, com base em borracha, pintura metálica.

Informações AdicionaisPerfurador para papel em aço, capacidade mínima de 35 folhas de 75 g/m², 2 vazadores, cor preta.

Período (Meses)	
Quantidade	120
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 28,61
Valor Total	R\$ 3.433,20

Descrição do item 033

Código 24 - Pilha, AAA, alcalina.

Informações Adicionais

Pilha tipo alcalina, 1,5 volts, no tamanho palito (AAA), diâmetro 10,5mm, comprimento 44,5mm, embalado em cartela com 02 unidades.

Período (Meses)	
Quantidade	310
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 10,36

Valor Total	R\$ 3.211,60
-------------	--------------

Descrição do item 034

Código 24 - Pilha, AA, alcalina.

Informações Adicionais

Pilha tipo alcalina, 1,5 volts, no tamanho pequena (AA), embalado em cartela com 02 unidades.

Período (Meses)	
Quantidade	310
Unidade	pacote c/ 2 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 8,91
Valor Total	R\$ 2.762,10

Descrição do item 035

Código 32 - Caneta, pincel atômico, não recarregável, tinta de cor preta.

Informações Adicionais

Pincel atômico, material plástico, ponta de feltro, cores variadas (azul, preto e vermelho)

Período (Meses)	
Quantidade	1344
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 4,25
Valor Total	R\$ 5.712,00

Descrição do item 036

Código 412 - Pistola de Cola Quente , potência aproximada de 40 W.

Informações Adicionais

Pistola aplicadora de cola quente, tamanho grande, potência aproximada de 40W.

Período (Meses)	
Quantidade	28
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 25,07
Valor Total	R\$ 701,96

Descrição do item 037

Código 337 - Prancheta , em acrílico, com prendedor (es), transparente, tamanho ofício.

Informações Adicionais

Prancheta portátil de acrílico transparente, tamanho ofício, com prendedor metálico de pressão.

Período (Meses)	
Quantidade	360
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 23,33
Valor Total	R\$ 8.398,80

Descrição do item 038

Código 198 - Bloco de Notas / Recados, adesivo (a), medindo aproximadamente 76 x 76 mm, cores diversas.

Informações Adicionais

Bloco de Nota/Recados autoadesivo, cor amarelo, em papel off-set, medindo 76x76mm, bloco contendo 100 folhas cada.

Período (Meses)	
Quantidade	2280
Unidade	bloco c/ 100 folha
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial

Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,65
Valor Total	R\$ 15.162,00

Descrição do item 039

Código 116 - Cola, quente, em bastão fino c/ 30 cm.

Informações Adicionais

Cola quente, bastão fino. Pacote com 1Kg.

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	pacote c/ 1 quilograma
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 48,81
Valor Total	R\$ 1.952,40

Descrição do item 040

Código 116 - Cola, quente, em bastão grosso c/ 30 cm.

Informações Adicionais

Cola quente, bastão grosso. Pacote com 1Kg.

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	pacote c/ 1 quilograma
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 66,25
Valor Total	R\$ 2.650,00

Descrição do item 041

Código 289 - Régua, em acrílico, transparente, graduado (a), medindo 30 cm.

Informações Adicionais

Régua de uso escolar/escritório de plástico transparente, medindo 30 cm, com escala milimétrica, em baixo relevo.

Período (Meses)	
Quantidade	520
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 0,92
Valor Total	R\$ 478,40

Descrição do item 041

Código 244 - Clips , tamanho 2/0, em aço galvanizado.

Informações Adicionais

Clips de aço galvanizado paralelo, 2/0, caixa com 500gr.

Período (Meses)	
Quantidade	92
Unidade	caixa c/ 500 gramas
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 20,25
Valor Total	R\$ 1.863,00

Descrição do item 042

Código 185 - Tesoura , em aço inoxidável, cabo (s) em polipropileno (PP), ponta arredondada, tamanho médio (a).

Informações Adicionais

Tesoura escolar de aço inoxidável, medindo 13 cm, cabo de polipropileno atóxico, para destro, 2 dedos, com rebite, ponta arredondada.

Período (Meses)	
Quantidade	160
Unidade	unidade

Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 5,42
Valor Total	R\$ 867,20

Descrição do item 043

Código 185 - Tesoura , em aço inoxidável, cabo ergonômico e/ou emborrachado, medindo aproximadamente 21 cm.

Informações Adicionais

Tesoura em aço inox, medindo 21 cm, cabo de polipropileno atóxico, cor preta, destro com três dedos, com ponta pontiaguda e arredondada.

Período (Meses)	
Quantidade	100
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 22,26
Valor Total	R\$ 2.226,00

Descrição do item 044

Código 228 - Tinta para Carimbo , líquido (a), cor azul, para almofada, com volume entre 40 e 45 mL.

Informações Adicionais

Tinta para carimbo sem óleo, cores azul e preta. Frasco com volume mínimo de 40 ml.

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	frasco
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,49
Valor Total	R\$ 259,60

Descrição do item 045

Código 588 - Plástico para Plastificação / Reprografia, medindo aproximadamente 220 x 307 mm, espessura de 0,07 mm.

Informações Adicionais

Plástico Polaseal, tamanho A4, (226 x 340), transparente, acabamento brilho, espessura 0,07 175 micras, pacote com 100 unidades.

Período (Meses)	
Quantidade	624
Unidade	pacote c/ 100 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 117,53
Valor Total	R\$ 73.338,72

Descrição do item 046

Código 950 - Apagador, para quadro branco, com suporte (s) e com imã.

Informações Adicionais

Apagador para quadro branco, confeccionado em PP, com tampa para fechamento tipo flip top na cor azul, enchimento em EVA revestido com feltro de 2 mm, permite a substituição de refil. Formato retangular medindo no mínimo 14,5 x 5,5 x 4,5 cm.

Período (Meses)	
Quantidade	7660
Unidade	unidade
Participação	Ampla Participação com Cota Reservada
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 17,69
Valor Total	R\$ 135.505,40

Descrição do item 047

Código 950 - Apagador, para quadro branco, com suporte (s) e com imã.

Informações Adicionais

Apagador para quadro branco, confeccionado em PP, com tampa para fechamento tipo flip top na cor azul, enchimento em EVA revestido com feltro de 2 mm, permite a substituição de refil. Formato retangular medindo no mínimo 14,5 x 5,5 x 4,5 cm.

Período (Meses)	
Quantidade	2553
Unidade	unidade
Participação	Cota Reservada para ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 17,69
Valor Total	R\$ 45.162,57

Descrição do item 048

Código 32 - Caneta, marcador (pincel) para quadro branco, recarregável, tinta de cor azul.

Informações Adicionais

Pincel para quadro branco recarregável, produzido com 91% de materiais reciclados, ponta macia que não danifica o quadro feito com tinta especial que apaga facilmente, ponta acrílico no mínimo 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm, permite a substituição de refil e pontas, cores variadas.

Período (Meses)	
Quantidade	22979
Unidade	unidade
Participação	Ampla Participação com Cota Reservada
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 13,93
Valor Total	R\$ 320.097,47

Descrição do item 049

Código 32 - Caneta, marcador (pincel) para quadro branco, recarregável, tinta de cor azul.

Informações Adicionais

Pincel para quadro branco recarregável, produzido com 91% de materiais reciclados, ponta macia que não danifica o quadro feito com tinta especial que apaga facilmente, ponta acrílico no mínimo 6.0mm, espessura de escrita 2.3mm, permite a substituição de refil e pontas, cores variadas.

Período (Meses)	
Quantidade	7660
Unidade	unidade
Participação	Cota Reservada para ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 13,93
Valor Total	R\$ 106.703,80

Descrição do item 050

Código 5751 - Refil/Cartucho de Reposição para Marcador de Quadro Branco, azul.

Informações Adicionais

REFIL para marcador de quadro branco, ponta arredondada. O refil deverá ser compatível com o item Pincel para quadro branco. Cores variadas

Período (Meses)	
Quantidade	22979
Unidade	unidade
Participação	Ampla Participação com Cota Reservada
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,93
Valor Total	R\$ 159.244,47

Descrição do item 051

Código 5751 - Refil/Cartucho de Reposição para Marcador de Quadro Branco, azul.

Informações Adicionais

REFIL para marcador de quadro branco, ponta arredondada. O refil deverá ser compatível com o item Pincel para quadro branco. Cores variadas

Período (Meses)	
Quantidade	7660
Unidade	unidade
Participação	Cota Reservada para ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 6,93
Valor Total	R\$ 53.083,80

Descrição do item 052	
Código 128 - Pen Drive, 8 GB, conexão USB.	
Informações Adicionais	
Mídia cartão de memória, pen drive USB 2.0, 49x20x2 mm de 8 GB	
Período (Meses)	
Quantidade	2460
Unidade	unidade
Participação	Ampla Participação com Cota Reservada
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 29,27
Valor Total	R\$ 72.004,20

Descrição do item 053	
Código 128 - Pen Drive, 8 GB, conexão USB.	
Informações Adicionais	
Mídia cartão de memória, pen drive USB 2.0, 49x20x2 mm de 8 GB	
Período (Meses)	
Quantidade	820
Unidade	unidade
Participação	Cota Reservada para ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 29,27
Valor Total	R\$ 24.001,40

Descrição do item 054	
Código 58 - Papel, sulfite, tamanho A4, gramatura 75 g/m ² , medindo aproximadamente 210 x 297 cm, cor branca.	
Informações Adicionais	
Papel sulfite de papelaria, gramatura 75 g/m ² , formato A4, medida 210 x 297mm, alvura mínima de 90%, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/- 1,0), conforme norma TAPPI, corte rotativo, PH alcalino, cor branca, embalagem revestida em BOPP, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 500 folhas	
Período (Meses)	
Quantidade	4131
Unidade	pacote c/ 500 folha
Participação	Ampla Participação com Cota Reservada
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 28,28
Valor Total	R\$ 116.824,68

Descrição do item 055	
Código 58 - Papel, sulfite, tamanho A4, gramatura 75 g/m ² , medindo aproximadamente 210 x 297 cm, cor branca.	
Informações Adicionais	
Papel sulfite de papelaria, gramatura 75 g/m ² , formato A4, medida 210 x 297mm, alvura mínima de 90%, conforme norma ISO, opacidade mínima de 87%, umidade entre 3,5% (+/- 1,0), conforme norma TAPPI, corte rotativo, PH alcalino, cor branca, embalagem revestida em BOPP, com certificação ambiental FSC ou CERFLOR. Pacote com 500 folhas	
Período (Meses)	
Quantidade	1377
Unidade	pacote c/ 500 folha
Participação	Cota Reservada para ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 28,28
Valor Total	R\$ 38.941,56

Descrição do item 056	
Código 583 - Alfinete de Segurança , em aço niquelado, nº 1.	
Informações Adicionais	
Caixa de alfinetes em aço niquelado, nº 1, medida aproximada de 2,5cm de comprimento, do tipo segurança. Cx 100 und	
Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	caixa c/ 100 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP

Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 9,50
Valor Total	R\$ 380,00

Descrição do item 057

Código 50 - Pasta, sanfonada, em papelão, revestido (a) em plástico, com gramatura de 250 g/m², tamanho A4.

Informações Adicionais

Pasta sanfonada de papelão revestido de plástico, pesando 250 g/m², de 1 a 31 (a/z), tamanho A4, na cor cristal ou fumê.

Período (Meses)	
Quantidade	310
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 30,34
Valor Total	R\$ 9.405,40

Descrição do item 058

Código 210 - Grampo, para grampeador, em aço niquelado, 26/6.

Informações Adicionais

Grampos galvanizados 26/6 p/ grampeador, em caixa com 5000 unidades, indicado para escritório/embalagem e capacidade de grampear até 30 folhas de papel 75g/m². Grampo fabricados com arame de aço revestido resistente à oxidação, qualidade superior, sem rebarbas e alta qualidade.

Período (Meses)	
Quantidade	40
Unidade	caixa c/ 5000 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 9,54
Valor Total	R\$ 381,60

Descrição do item 059

Código 22 - Saco, em poliestireno (PS), transparente, com medidas aproximadas de 36 x 27 x 6 cm, sem furo (s).

Informações Adicionais

Saco Plástico A4 Médio 0,12 sem Furo, 36 x 27 x 6 cm (Comprimento x Largura x Altura), material em poliestireno, plástico reforçado, cor transparente, cx com 600 Unid

Período (Meses)	
Quantidade	12
Unidade	embalagem c/ 600 unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 135,77
Valor Total	R\$ 1.629,24

Descrição do item 060

Código 596 - Livro Ata , capa dura, pautado, numerado, 50 folhas c/ gramatura mínima de 56 g/m².

Informações Adicionais

Livro Ata tamanho 205 x 300mm, capa dura, 50 folhas

Período (Meses)	
Quantidade	500
Unidade	unidade
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 12,66
Valor Total	R\$ 6.330,00

Descrição do item 061

Código 58 - Papel, vergê, tamanho A4, gramatura 180 g/m², cor branca.

Informações Adicionais

Papel Vergê, gramatura 180g/m, pacote com 50 folhas

Período (Meses)	
-----------------	--

Quantidade	6
Unidade	pacote c/ 50 folha
Participação	Exclusiva ME/EPP
Local de Entrega	almoxarifado setorial
Diferença Mínima	(%)
Valor Unitário	R\$ 21,65
Valor Total	R\$ 129,90

4.2. O preço total estimado da contratação é **R\$ 1.369.366,71 (R\$ Um Milhão e Trezentos e Sessenta e Nove Mil e Trezentos e Sessenta e Seis Reais e Setenta e Um Centavos)**, conforme pesquisa de preços realizada em conformidade com o Decreto estadual nº 9.900, de 07 de julho de 2021.

4.3. O orçamento estimado da presente contratação foi elaborado com base nos parâmetros e calculado em conformidade com o Decreto estadual nº 9.900, de 07 de julho de 2021, cujo documento de Orçamento Estimado, que contém memória de cálculo, será anexado aos autos da contratação, indicando os parâmetros, a metodologia e os preços referenciais utilizados no cálculo estimativo.

Tópico 5 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

5.1. Para a contratação pretendida foram consideradas as características técnicas e peculiares de comercialização no mercado, avaliando-se o objeto em conformidade com o Princípio do Parcelamento, nos termos do Art. 40, §§ 2º e 3º da Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

5.2. A presente contratação será realizada com a adjudicação do objeto **por Item**.

5.3. A seguir são apresentadas evidências e informações que subsidiaram a decisão de licitar os objetos relacionados, materiais de expediente/papelaria, por item e de forma parcelada, quais sejam:

1. Aumentar a competitividade:

Mais empresas podem se interessar e participar da licitação, concorrendo por cada item.

2. Reduzir custos:

A competição mais acirrada pode levar a preços mais baixos.

3. Garantir a qualidade:

Empresas especializadas em determinados itens podem se destacar, garantindo a qualidade técnica da contratação.

4. Facilitar a participação de empresas:

Empresas menores ou com menor capacidade financeira podem participar da licitação.

5.4. O objetivo do parcelamento é ampliar a competição com vistas à economicidade, devendo ser realizado desde que seja tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

5.5. A expectativa é possibilitar a participação de maior número de licitantes que não teriam capacidade ou condições de atender aos requisitos de habilitação para disputar a totalidade do objeto, mas que podem fazê-lo com relação a frações da prestação. Supõe-se que a ampliação da disputa levará os participantes a apresentarem propostas mais vantajosas, resultando na redução do valor global a ser desembolsado pela Administração e evitando a concentração de mercado.

Tópico 6 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os requisitos necessários à contratação, com vistas ao atendimento da demanda, são os seguintes:

Requisitos mínimos de qualidade:

6.2. A presente contratação deverá atender, a proposta mais vantajosa mediante competição, zelando-se sempre pela contratação da melhor qualidade possível com o menor preço. Os objetos devem estar em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e Ordem de fornecimento, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade do objeto.

Requisitos normativos e legais:

6.3. A presente contratação deverá atender ao que determina o Código de Defesa do Consumidor, principalmente pelos vícios e danos decorrentes do objeto de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei. nº 8.078/1990).

Requisitos de sustentabilidade:

6.4. Garantir o padrão de qualidade dos materiais fornecidos, devendo armazená-los e transportá-los em condições adequadas e de acordo com as normas estabelecidas, obedecendo ainda às normatizações do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA), Normalização e Qualidade Industrial (INMETRO) e do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA), observando em especial: Lei nº 6.938/81 e Instrução Normativa IBAMA nº 31, de 03/12/2009 e Instrução Normativa IBAMA Nº 6 DE 15/03/2013. Devendo a Contratada, sempre que possível, primar para que a execução do objeto deste contrato seja feita de forma sustentável, com base na Instrução Normativa nº 01 de 19 de janeiro de 2010 e Artigo 4º do Decreto 7.746/12.

Premissas e restrições:

6.5. É premissa para a presente contratação que o fornecedor atenda integralmente aos requisitos mínimos de qualidade especificados no Termo de Referência, garantindo a conformidade com as normas sanitárias, ambientais e legais vigentes.

6.6. A execução do contrato deve ser realizada dentro do prazo estabelecido, assegurando que os materiais sejam entregues em condições adequadas para atender as demandas da Secretaria de Estado da Educação.

6.7. As despesas de conservação, transporte, carga, descarga, e outras para efetivar a entrega, correrão por conta da licitante adjudicada.

Tópico 7 - LEVANTAMENTO DE MERCADO**Identificação de soluções:**

7.1. Por meio dos estudos realizados, foram analisadas diferentes soluções, em que foi avaliada sua capacidade de solucionar o problema descrito no Tópico 1 deste ETP, e ainda a relação custo-benefício entre as soluções.

7.2. Assim, foram identificadas as seguintes possíveis soluções:

7.2.1. Solução 1: Realização de processo licitatório único, com fornecimento integral e imediato do quantitativo total previsto de materiais.

1. Vantagens:

- Simplicidade processual com apenas um fornecimento, facilitando o controle de entrada em estoque.
- Possível ganho de escala com maior volume contratado de uma só vez.
- Redução de custos logísticos por parte do fornecedor.

2. Desvantagens:

- Exige grande capacidade de armazenamento e gestão de estoques.
- Maior risco de perdas por deterioração, vencimento ou obsolescência dos materiais.
- Impossibilidade de ajustes conforme flutuações na demanda.
- Menor flexibilidade contratual e maior comprometimento orçamentário imediato.

7.2.2. Solução 2: Utilização do SRP para registrar preços por item, permitindo o fornecimento dos materiais conforme demanda das unidades, por até 12 meses.

1. Vantagens:

- Fornecimento sob demanda, evitando excessos e otimizando o uso do orçamento.
- Flexibilidade administrativa e orçamentária.
- Redução de perdas por vencimento ou má armazenagem.
- Ampliação da competitividade ao licitar por item.

2. Desvantagens:

- Requer maior acompanhamento e controle dos pedidos.
- Exige planejamento logístico para suprir todas as unidades de forma eficiente.
- Depende da aderência do fornecedor ao cronograma de entregas.

7.2.3. Solução 3: Utilização de ata registrada por outro órgão da Administração Pública, desde que compatível com as necessidades locais.

1. Vantagens:

- Agilidade na contratação, evitando processo licitatório próprio.
- Redução de custos operacionais com preparação e condução do certame.
- Possível acesso a preços vantajosos já negociados por órgãos com maior poder de compra.

2. Desvantagens:

- Risco de descompasso entre o que está registrado na ata e as reais necessidades locais.
- Eventual desatendimento por parte do fornecedor original devido à sobrecarga de demandas.
- Dependência das cláusulas definidas no processo originário, com menor controle da Administração requisitante.

7.3. Dentre as soluções analisadas, a utilização do **Sistema de Registro de Preços (SRP)** com fornecimento parcelado por item apresenta-se como a alternativa mais vantajosa, por garantir:

1. atendimento contínuo e conforme a demanda real das unidades;
2. controle mais eficiente do estoque;
3. maior economicidade com redução de perdas e desperdícios;
4. estímulo à competitividade, especialmente entre micro e pequenas empresas.

Essa solução está alinhada com os princípios da eficiência, economicidade e planejamento das contratações públicas, previstos na Lei nº 14.133/2021.

Justificativa para adoção do Registro de Preços

7.4. A Equipe de Planejamento adotou como melhor solução a licitação na modalidade Pregão Eletrônico, por meio de sistema de registro de preços, conforme Estudo Técnico Preliminar, com o objetivo de futura contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais de expediente, com o objetivo de atender as demandas da Secretaria de Estado da Educação, com fundamento nas disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece normas gerais para licitação e contratação de parcerias pela Administração Pública.

7.5. Conforme o art. 82 da Lei 14.133/2021, o edital de licitação para registro de preços deverá observar as regras gerais estabelecidas por esta Lei, incluindo a definição das especificidades da licitação e de seu objeto, a possibilidade de registro de mais de um fornecedor e as condições para alteração de preços registrados.

7.6. A flexibilidade oferecida pelo registro de preços na gestão da aquisição de bens e serviços, em consonância com o art. 83 da Lei 14.133/2021, que estabelece que a existência de preços registrados implica compromisso de fornecimento, mas não obriga a Administração a contratar, facultando a realização de licitação específica para os serviços pretendidos, desde que devidamente motivada, assegurando assim uma gestão eficiente dos recursos públicos.

7.7. A possibilidade de ampla pesquisa de mercado e seleção conforme os procedimentos previstos em regulamento, assegurando que a Administração obtenha as condições mais vantajosas para contratação. Adicionalmente, o sistema de registro de preços permite atender ao princípio da eficiência e da economicidade, ao possibilitar a aquisição de bens e serviços conforme a necessidade e ao melhor preço, evitando desperdícios e garantindo a melhor utilização dos recursos públicos, em acordo com os objetivos desta Lei.

7.8. Portanto, a decisão de adotar o sistema de registro de preços, conforme estabelecido no ETP, justifica-se pela maior flexibilidade, eficiência na gestão dos contratos e potencial de economia para a Administração Pública, alinhada às disposições e espírito da Lei 14.133/2021.

Tópico 8 - RESULTADOS PRETENDIDOS

8.1. Considerando que as contratações públicas devem buscar resultados positivos para a Administração, são apontados os resultados pretendidos, em termos de eficiência, eficácia, efetividade e economicidade, em busca do melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, bem como de desenvolvimento nacional sustentável.

8.2. Assim, a presente contratação pretende alcançar o(s) seguinte(s) resultado(s):

8.2.1. Suporte adequado às atividades meio e finalísticas

Assegurar que as unidades administrativas e operacionais da Secretaria disponham dos insumos básicos necessários para o desenvolvimento de suas rotinas, como atendimento ao público, organização documental, elaboração de relatórios, registros escolares, e ações pedagógicas, esportivas e culturais.

8.2.2. Padronização e qualidade dos materiais utilizados

Promover a padronização dos itens adquiridos, assegurando **qualidade mínima exigida**, maior controle de estoque e uniformidade no uso dos recursos entre as unidades descentralizadas.

8.2.3. Redução de desperdícios e otimização dos recursos públicos

A aquisição por meio de planejamento adequado e com fornecimento sob demanda (via SRP, por exemplo) contribui para **evitar compras emergenciais**, reduzir estoques ociosos e prevenir perdas por vencimento ou deterioração.

8.2.4. A tendimento tempestivo às ações institucionais

Garantir a pronta disponibilidade de materiais para a realização de eventos esportivos, culturais e artísticos promovidos pela Superintendência, além de suprir as demandas cotidianas das escolas e sedes administrativas, sem prejuízo à execução das atividades planejadas.

8.2.5. Eficiência e agilidade nas entregas

Melhorar os fluxos logísticos e administrativos, possibilitando entregas programadas, rastreabilidade dos itens e controle de consumo por unidade requisitante, com base no planejamento da demanda.

8.2.6. Valorização da gestão por resultados

Contribuir para uma gestão pública mais eficiente, sustentável e centrada em resultados, conforme os princípios da **Lei nº 14.133/2021**, reforçando o compromisso com a boa governança e o interesse público.

Tópico 9 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

9.1. Tendo em vista a natureza do objeto que se pretende contratar, é necessário que o Fornecedor, no âmbito de suas atividades, atenda aos critérios e políticas de sustentabilidade ambiental, sem prejuízo da observância das boas práticas e das normas pertinentes.

9.2. Considerando as particularidades da contratação, há previsão de possíveis impactos ambientais, tais como:

9.2.1. Geração de resíduos sólidos - Grande parte dos materiais licitados possui embalagens plásticas, papelão ou metal, que geram resíduos sólidos descartáveis após o uso ou consumo, além do próprio descarte dos materiais em fim de vida útil (ex: grampeadores quebrados, canetas sem tinta, etc.).

9.2.2. Consumo de recursos naturais não renováveis - Itens como papel, plásticos e tintas envolvem, em sua fabricação, o uso intensivo de **água, energia elétrica e matérias-primas não renováveis**, contribuindo para o impacto ambiental cumulativo da cadeia de suprimentos.

9.2.3. Uso de produtos com baixa reciclabilidade - Alguns itens de expediente contêm materiais de difícil reciclagem ou reutilização, o que dificulta sua reinserção na cadeia produtiva após o descarte.

9.3. As medidas mitigadoras dos referidos impactos são:

9.3.1. Aquisição preferencial de itens recicláveis, biodegradáveis ou fabricados com materiais reciclados, nos termos da **IN nº 1/2010 da SLTI/MPOG** (ou norma equivalente no Estado).

9.3.2. Exigência de embalagens reduzidas, recicláveis ou reutilizáveis por parte dos fornecedores.

9.3.3. Previsão contratual de logística reversa para materiais que possam gerar resíduos perigosos ou de difícil destinação.

9.3.4. Priorização de fornecedores locais ou regionais, sempre que possível, para reduzir o impacto ambiental do transporte.

9.3.5. Inclusão de critérios de sustentabilidade na seleção dos itens, conforme art. 11, §1º, da Lei nº 14.133/2021, incentivando a responsabilidade socioambiental da cadeia produtiva.

Tópico 10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

- 10.1.** A Administração Pública deverá tomar todas as providências previamente à formalização da contratação, visando à disponibilização da solução contratada em sua plenitude e ao alcance das finalidades da contratação.
- 10.2.** No que tange a necessidade de serem tomadas providências para adequação do ambiente da instituição, frisa-se que não há necessidade de adequação da organização para que a contratação surta seus efeitos.
- 10.3.** Ademais, pela característica do objeto aqui tratado, não há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.

Tópico 11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

- 11.1.** Para atendimento da finalidade da contratação, **não existe** contratações correlatas e/ou interdependentes da presente contratação.

AVALIAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em virtude de todo o exposto, o presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução: **Fornecimento de Bens e Materiais - SRP Materiais de Expediente** informada neste Estudo Técnico Preliminar, mostra-se necessária e viável tecnicamente, tendo em vista a imprescindibilidade da contratação e o adequado atendimento às demandas apresentadas. Além do mais, os custos previstos são compatíveis e atendem à economicidade; os riscos envolvidos são administráveis; e a área requisitante priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários à consecução dos benefícios pretendidos.

Assim sendo, a Equipe de Planejamento declara a viabilidade desta contratação para o atendimento da necessidade a que se destina, consoante disposto na Lei federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e no Decreto estadual nº 10.207, de 27 de janeiro de 2023.

ANEXOS

ANEXO 1 - Planilha de unidades escolares que serão beneficiadas com as aquisições [208272](#)

ANEXO 2 - Planilha com memorial de cálculo elaborada pelo Núcleo do Escritório de Projetos [208277](#)

EQUIPE DE PLANEJAMENTO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DESTE ETP:

Responsável	Função	Telefone	Email
CRISTIANE PEREIRA GOMES	Integrante Administrativo	62 32209526	cristianepg.32@gmail.com
JEANE ARANTES DA SILVA	Integrante Técnico	62 32209641	jeaneantes2923@gmail.com

Versão do Doc. Padrão
0.03

GOIANIA, aos 25 dias do mês de junho de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **JEANE ARANTES DA SILVA, Analista de Processos**, em 25/06/2025, às 15:06, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **CRISTIANE PEREIRA GOMES, Coordenador (a)**, em 25/06/2025, às 15:21, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **76208805** e o código CRC **04223EDB**.

SISTEMA DE LOGÍSTICA DE GOIÁS
AVENIDA ANHANGUERA Nº 609, - Bairro SETOR LESTE UNIVERSITÁRIO - GOIANIA - GO - CEP 74610-250 - (62)3201-8795.



Referência: Processo nº 202500005009540



SEI 76208805